

Sanzioni - Registro Imprese - REA

Sanzioni del Registro Imprese e del R.E.A. (Repertorio Economico Amministrativo)

Termini di deposito

Le domande R.I./denunce R.E.A. devono essere presentate generalmente entro **30 giorni** dalla data di decorrenza dell'evento da iscrivere, ad eccezione delle domande di iscrizione di atti costitutivi di società di capitali e cooperative che devono essere presentate entro **20 giorni** dalla data dell'atto.

Il deposito della situazione patrimoniale dei Consorzi deve essere presentato al Registro imprese entro 30 giorni dalla chiusura dell'esercizio.

Sanzioni Registro Imprese

La sanzione per ritardata o omessa presentazione di domande al Registro delle Imprese ammonta a:

SOGGETTI	IMPORTO SANZIONI
Imprese individuali	€20 a carico del titolare €412,00 a carico di ogni soggetto obbligato in carica al momento della violazione (31° giorno successivo all'evento)
Società	€549,34 per ritardato o omesso deposito di Bilancio a carico di ogni amministratore o liquidatore in carica al momento della violazione €412,00 a carico di ogni legale rappresentante in carica al momento della violazione
Consorzi ed Enti Pubblici Economici	€412,00 per ritardato o omesso deposito Situazione Patrimoniale a carico di ogni legale rappresentante in carica al momento della violazione

Sanzioni R.E.A. (Mod. S5 - UL – R – INT. P)

L'importo della sanzione dipende dall'entità del ritardo della denuncia effettuata.

La sanzione per ritardata o omessa presentazione di denunce R.E.A. ammonta a:

Giorni di ritardo	IMPORTO SANZIONE
dal 31° al 60° giorno di ritardo	€10,00 a carico del titolare di impresa individuale / di ogni legale rappresentante di società / di legali rappresentanti di soggetto R.E.A.
dal 61° giorno di ritardo	€51,33 a carico del titolare di impresa individuale / di ogni legale rappresentante di società / di legali rappresentanti di soggetto R.E.A.

Recapito Verbali

I verbali di accertamento della sanzione vengono spediti:

SOGGETTO

Imprese
individuali

Società

RECAPITO VERBALI

alla residenza del titolare

alla residenza degli amministratori/dei liquidatori/dei sindaci effettivi e alla sede legale della società che risponde in solido se i responsabili non pagano.

Modalità di pagamento

Per le società viene emesso un verbale per ogni responsabile e un verbale cumulativo dei verbali dei singoli responsabili indirizzato alla società obbligata in solido.

Devono essere pagati:

- tutti i singoli verbali dei soggetti responsabili con relative spese di procedimento + una spesa di procedimento per la società

La società obbligata in solido si deve far carico dell'importo di ogni verbale inviato ai legali rappresentanti con relative spese di notifica (l'elenco degli obbligati principali è inserito nel verbale inviato alla società) oltre alle spese di notifica del proprio verbale.

Non devono pagare i singoli soggetti e anche la società.

Per le sanzioni del **Registro Imprese**:

- l'importo della sanzione compete all'Erario e va pagato con **modello F23**
- l'importo delle spese di procedimento (€10,33) va pagato tramite versamento sul **c/c postale n.198432** intestato a
*Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura
via Verdi 2 43100 Parma
causale: R.I. - Sanzione Amministrativa - Spese Notifica - Verbale n. ..*

Per le sanzioni **R.E.A.**:

- l'importo della sanzione + le spese di procedimento (€10,33) vanno pagate tramite versamento sul **c/c postale n. 198432** intestato a
*Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura
via Verdi 2 43100 Parma
causale: REA - Sanzione Amministrativa - Verbale n. ..*

Termini di pagamento

Le sanzioni vanno pagate **entro 60 giorni** dalla data di notifica del verbale.

L'utente dovrà in seguito comprovare l'avvenuto pagamento della sanzione, indicando il relativo numero di verbale ed inviando alla

CCIAA di Parma - Ufficio Sanzioni

Via Verdi 2 43100 Parma anche via Fax o posta tradizionale i seguenti allegati:

per le sanzioni del **Registro Imprese**:

- le attestazioni di versamento con c/c postale
- una copia dei modelli F23 pagati

per le sanzioni **R.E.A.**:

- l'attestazione di versamento con c/c postale

Prescrizione – Rimborsi

per la prescrizione attenzione non sono stati trovati riferimenti di legge specifici per queste sanzioni e non risulta siano mai state considerate prescritte nella fase che riguarda l'emissione

Le sanzioni si prescrivono dopo 5 anni dalla data di violazione, cioè dopo 5 anni dal 31° giorno successivo all'evento da iscrivere.

In caso di pagamento errato o doppio, chiedere il rimborso:

- per le **sanzioni Registro Imprese**:
all'*Agenzia delle Entrate di Parma*
- per le **sanzioni R.E.A.**:
alla *CCIAA di Parma* sentire L'ufficio Cassa 0521210263

Atti difensivi

Se i responsabili ritengono di opporsi al verbale, devono presentare scritti difensivi in carta libera all'Ufficio Sanzioni della CCIAA di Parma, **entro 30 gg. dalla data di notifica del verbale stesso.**

In questo caso non devono effettuare pagamenti.